



Géré par une association à but non lucratif, le **Centre de Réadaptation de Mulhouse**, accompagne des personnes présentant un handicap ou une fragilité à retrouver une autonomie et préparer leur réinsertion sociale et professionnelle.

Son service de **Ressources Humaines** recrute un(e) :

ASSISTANT EN RESSOURCES HUMAINES H/F

CDD d'un an avec renouvellement possible
dans le cadre d'un contrat aidé (CEC)

Temps plein

Démarrage dès que possible

Contexte :

Vous intégrerez une équipe RH composée de 7 personnes. Vous viendrez en appui sur les missions de recrutement et de développement RH. Vous travaillerez donc en étroite collaboration avec la chargée mission Développement RH de qui vous serez rattaché(e) hiérarchiquement.

Nous proposons un Contrat Emploi Compétences (CEC) qui implique des critères d'éligibilité (possibilité de vérifier l'éligibilité avec Pôle-Emploi ou les missions locales).

Nous vous accompagnerons sur l'acquisition de nouvelles compétences en lien avec la fonction d'assistant RH et des missions proposées (parcours de formation et d'accompagnement prévu).

Missions :

Vous interviendrez tout au long du processus de recrutement (annonce, étude des candidatures, entretiens etc.).

Vous aurez également en charge la mise en place et le suivi d'actions de qualité de vie au travail à destination des salariés de notre établissement ou d'autres événements internes (communication, organisation, participation aux actions).

Le descriptif des missions n'est pas exhaustif. Les missions varieront selon les objectifs et les priorités du moment.





Profil recherché :

Afin de mener à bien les missions proposées, il est nécessaire de faire preuve d'organisation. Vous disposez par ailleurs d'un bon relationnel qui vous permettra de vous intégrer facilement à l'équipe et qui vous facilitera vos interventions auprès de différents acteurs (salariés, partenaires ou interlocuteurs externes).

Vous bénéficiez également de capacités rédactionnelles.

Expérience validée de deux ans sur un poste administratif.

DE NOMBREUSES RAISONS DE VENIR NOUS REJOINDRE

Nous vous proposons :

Un rattachement à un établissement et une équipe médicale et pluridisciplinaire dynamique,

Des possibilités de vous former tout au long de votre parcours professionnel : formations diplômantes ou non, formations internes, congrès etc.,

Une culture d'établissement portée sur l'amélioration des conditions et de la qualité de vie au travail,

Des facilités pour concilier vie professionnelle et vie privée : un statut de salarié, des plannings définis en amont, une micro-crèche d'entreprise,

Un accès à nos avantages sociaux : mutuelle et prévoyance individuelle ou familiale, retraite complémentaire, comité d'entreprise, restaurant d'entreprise, hébergement temporaire,

Un accès à nos infrastructures sportives mises à disposition pour nos salariés : gymnase, piscine, salle de musculation...,

Et d'autres avantages à venir découvrir !

POUR INTÉGRER NOTRE ÉQUIPE :

Merci d'adresser votre CV et votre lettre de motivation :

- par courrier au **7 Boulevard des Nations, 68093 MULHOUSE**
- ou par mail à l'adresse recrutement@arfp.asso.fr

CRM
CENTRE DE RÉADAPTATION
MULHOUSE
Rééducation et Formation Professionnelle